



Serviço Público Federal
Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio Grande do Sul

PORTARIA 67/2025 - GAB/RS/DE/RS/PLENARIO/RS/CRMV-RS/SISTEMA, de 29 de julho de 2025

Nomeia para o cargo em comissão de Assessor Administrativo II e dá outras providências.

O Presidente do Conselho Regional de Medicina Veterinária do Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições regimentais, com fundamento no art. 11, alínea "m", da Resolução CFMV nº 591/1992, bem como nas Resoluções CFMV nº 1.204/2018 e nº 1.301/2019,

Resolve:

Art. 1º - Nomear a Sra. **Cláudia Almeida Scariot** para o cargo em comissão de Assessor Administrativo II.

§ 1º Durante a vigência do contrato de trabalho, a contratada fará jus ao recolhimento mensal do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, nos termos da legislação pertinente, não sendo devidos, por ocasião da rescisão contratual, os seguintes direitos:

I – multa rescisória de 40% (quarenta por cento) sobre o saldo do FGTS;

II – aviso prévio;

III – benefício do seguro-desemprego.

§ 2º As demais verbas trabalhistas observarão os dispositivos da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), no que couber.

Art. 2º - Compete ao Assessor Administrativo II, assessorar administrativamente as atividades que lhe forem demandadas pela Diretoria do CRMV-RS, especialmente as advindas da Unidade de Passo Fundo/RS.

I - Nestas atribuições inclui-se, mas não se limitam, às seguintes atividades:

- Prestar apoio administrativo à diretoria executiva, à coordenação técnica e à assessoria técnica do CRMV-RS;
- Assessorar a elaboração de documentos, planilhas e gráficos pertinentes às atividades e demandas do CRMV-RS;
- Elaborar relatórios periódicos de atividades, conforme determinação do superior imediato ou da Presidência;
- Prestar atendimento e esclarecimentos à profissionais e a empresas inscritas/registradas no CRMV-RS, mantendo um fluxo eficiente de comunicação;
- Receber visitantes e promover atendimento institucional conforme protocolo de recepção;
- Organizar, manter e controlar arquivos físicos e digitais, assegurando a adequada guarda e localização dos documentos;
- Preparar e revisar os atos administrativos que lhe competem;
- Receber visitantes e lhes garantir experiência positiva;
- Atender telefonemas e direcionar chamadas para os destinatários apropriados;
- Registrar, acompanhar e arquivar ocorrências e manifestações recebidas;

- Realizar contatos institucionais com profissionais, órgãos públicos e fornecedores;
- Manter a confidencialidade de informações sensíveis e garantir a segurança dos dados;
- Assessorar a abertura de processos administrativos e procedimentos operacionais do CRMV-RS sempre que lhe for demandado, promovendo as medidas necessárias para a realização e conclusão das atividades;
- Elaborar certidões e justificativas relacionadas às atribuições da Unidade de Passo Fundo/RS;
- Identificar e providenciar as formalidades processuais administrativas, de acordo com a legislação vigente;
- Sugerir melhorias nos processos e procedimentos da Unidade de Passo Fundo/RS, a fim de promover o aperfeiçoamento dos atendimentos externos;
- Auxiliar na organização de reuniões e eventos institucionais, atuando na confecção de pautas, atas e controle de providências decorrentes;
- Assessorar administrativamente e acompanhar a Diretoria Executiva e os Conselheiros em atividades representativas do CRMV-RS em reuniões e eventos institucionais;
- Executar outras atividades correlatas, conforme solicitação pelo superior imediato.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e se extingue pelo término da relação de trabalho.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se. Dê-se ciência aos interessados.

Méd. Vet. Mauro Antonio Correa Moreira

CRMV-RS 12494

Presidente

Documento assinado eletronicamente por:

- **Mauro Antonio Correa Moreira**, Presidente do CRMV-RS - FGSUP - PR/RS, em 29/07/2025 11:18:52.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/07/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cfmv.gov.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 481939

Código de Autenticação: 221c1fa10a



**SISTEMA
CFMV/CRMVs**
Conselhos Federal e Regionais de Medicina Veterinária

Rua Ramiro Barcelos, 1793 / 201, Bom Fim, Porto Alegre / RS, CEP 90035-006